

EU-OV SUSTAV SLJEDIVOSTI DUHANSKIH PROIZVODA INFORMATIVNI ČLANAK

IZVJEŠĆIVANJE O KRETANJU PROIZVODA UNUTAR DISTRIBUCIJSKOG LANCA

STAVLJANJE JEDINSTVENE IDENTIFIKACIJSKE OZNAKE NA RAZINI SKUPNOG PAKIRANJA

Poruka 3.2 (EPA) povezuje aUI s podređenim aUI-ima ili upUI-ima jednu razinu.



NE ZABORAVITE

poslati tu poruku u roku od 24 sata nakon događaja stavljanja jedinstvene identifikacijske oznake na razini skupnog pakiranja; poslati posebnu poruku za svaki događaj stavljanja jedinstvene identifikacijske oznake na razini skupnog pakiranja; ne upotrebljavati ponovo aUI-ove za koje poruka o događaju razdvajanja jedinstvenih identifikacijskih oznaka nije poslana sustavu; izvijestiti o novom događaju stavljanja jedinstvene identifikacijske oznake na razini skupnog pakiranja tek nakon

OTPREMA

Poruka 3.3 (EDP) neophodna je da bi pošiljka mogla zakonito napustiti objekt.



NE ZABORAVITE

poslati tu poruku najranije 24 sata prije, a najkasnije u trenutku otpreme; prijaviti otpremu na najvišoj dostupnoj razini stavljanja jedinstvene identifikacijske oznake na razini skupnog pakiranja; prijaviti otpremu zasebno za svaku odredište, čak i ako se pošiljke utovaruju zajedno.

PREKRCAJ

Poruka 3.5 (ETL) neophodna je da bi se pošiljka mogla zakonito prekrcati između otpreme i dolaska na odredište, npr. iz kamiona A u kamion B.



NE ZABORAVITE

poslati tu poruku najranije 24 sata prije, a najkasnije u trenutku prekrcaja; prijaviti prekrcaj na najvišoj dostupnoj razini stavljanja jedinstvene identifikacijske oznake na razini skupnog pakiranja (bez mijenjanja sadržaja prvočne pošiljke kako je naveden u poruci o otpremi); ne otvarati postojeća skupna pakiranja.

DOLAZAK

Poruka 3.4 (ERP) neophodna je da bi pošiljka mogla zakonito ući u objekt na svom odredištu (osim za maloprodajna mjesta).



NE ZABORAVITE

poslati tu poruku u roku od 24 sata nakon što je pošiljka stigla na odredište; prijaviti dolazak na najvišoj dostupnoj razini stavljanja jedinstvene identifikacijske oznake na razini skupnog pakiranja (istoj onoj koja je navedena u poruci o otpremi); ne otvarati postojeća skupna pakiranja tijekom operacije dolaska na odredište.

RAZDVAJANJE SKUPNIH PAKIRANJA

Poruka 3.6 (EUD) neophodna je kad god se izravno generiran aUI može ponovo upotrijebiti za drugo stavljanje jedinstvene identifikacijske oznake na razini skupnog pakiranja.



NE ZABORAVITE

poslati tu poruku u roku od 24 sata nakon događaja razdvajanja skupnog pakiranja, osim u slučaju kad ne postoji namjera ponovne upotrebe aUI-a; uklanjanjem jednog ili više jedinačnih pakiranja iz skupnog pakiranja skupno je pakiranje potpuno rastavljeno.

OPĆA PRAVILA

Stavljani su podređeni UI-ovi ispravno

nauvjavljeni sustavu

1. Informacije o kretanju proizvoda moraju biti poslane prema kronološkom redoslijedu i prema redoslijedu pošiljki. Na primjer, ako stavljanje jedinstvene identifikacijske oznake na razini skupnog pakiranja prethodi otpremi, poruka o stavljanju jedinstvene identifikacijske oznake na razini skupnog pakiranja treba se ispravno poslati prije poruke o otpremi.
2. Informacije o događaju smatraju se ispravno prenesenima tek po zaprimanju potvrde o primitku od sustava repozitorija; bez zaprimanja potvrde o primitku, obveza izvješćivanja ne može se smatrati ispunjenom.
3. Jedinstvene identifikacijske oznake moraju biti preuzete na najvišoj razini dostupnog stavljanja jedinstvene identifikacijske oznake na razini skupnog pakiranja tijekom otpreme, prekrcaja ili dolaska;
4. Pri bilježenju skupnih pakiranja mora biti fizički označeno aUI-om tj. regulatorom okvir ne dopušta „virtualno“ označivanje;
5. Svaka poruka o događaju stavljanja jedinstvene identifikacijske oznake na razini skupnog pakiranja ili razdvajanja skupnih pošiljaka zahtjeva EOID i FID, što znači da se te operacije moraju obavljati u objektu.

POJMOVNIK

upUI - jedinstvena identifikacijska oznaka na razini jediničnog pakiranja, koja mora biti izdana od strane nadležnog izdavatelja identifikacijskih oznaka; aUI – jedinstvena identifikacijska oznaka na razini skupnog pakiranja, koja može biti vlastito izdanje u skladu s važećim normama ISO ili izdana od strane nadležnog izdavatelja identifikacijskih oznaka; EPA, EDP, ETL, ERP, EUD – pokrate za poruke koje se upotrebljavaju u tehničkim specifikacijama koje objavljuje upravitelj sekundarnog repozitorija; EOID – identifikacijski kôd gospodarskog subjekta; FID – identifikacijski kôd objekta.

Više informacija: https://ec.europa.eu/health/tobacco/tracking_tracing_system_en



European
Commission | Health and
Food Safety